

Bestyrelsesmøde d. 30.5.2024

Ørding Friskole

Deltagere; Morten P, Jesper J, Kirstine, Katja, Lars, Anna og Hanne

				Ansvarlige:
1.	Konstituering af bestyrelse		<p>Pia træder ud af bestyrelsen og Morten er kommet ind. Der rokeres efterfølgende rundt på "pladserne".</p> <p>Formand – Søren Næstformand – Jesper J Kasserer – Morten Referent – Anna Rengøring Katja Bygninger – Lars og Jesper M</p>	
2.	Referat fra sidste møde godkendes og underskrives		Gjort	
3.	Dagligdagen		<p>Hanne</p> <ul style="list-style-type: none">• Gode praktikanter• Hanne og Marianne har været til møde vedr. digital timeregistering.• Dannelsesturen var rigtig go, både lærerig og socialt• Der var et næved uheld på vejen hjem med den ene bil, der grundet aquaplaning. Bilen kom mi den modsatte vejbane og undveg modkørende. Der er minimale materielle skader. Der bliver snakket med de involverede børn.• Blokdage vedr. Limfjorden slutter i denne uge. Super forløb.• Travl på alle fronter bl.a. med revurdering med PPR <p>Vedr. børnene fra børnehaven, er der en der overvejer en anden børnehave efter sommerferien og 2 der overvejer hjemmepasning.</p>	
4.	Økonomi		Vi følger budgettet rigtig flot	
5.	Skoleåret 2024-2025		<ul style="list-style-type: none">• Elevtal: der snakkes om elever der har søgt en	

	(Godkende stillingsopslag, opsamling af snakke med forældre)		anden skole. Intet er meldt ud fra forældrene. <ul style="list-style-type: none"> • Stillingsopslag; godkendt, ansættelsesudvalg er bestyrelsen, Kirstine og Hanne som udgangspunkt Ansøgningsfrist er d. 14/6 og samtaler afholdes 18/6 <ul style="list-style-type: none"> • Der lavet et skriv vedr. undervisning og der foranstaltninger der tages omkring skoleårets undervisning. 	
6.	Privat pasningsordning (status)		Er pt lagt på køl, men ikke lukket.	
7.	Markedsføring: <ol style="list-style-type: none"> 1) Gang i digital annoncering snarest 2) Evaluering af børnenes dag 3) Per Bechs skræme 4) Skal bussen i juni køre en fast rute 5) Prøv en friskole 6) Efterårets indsats generelt 7) Ny hjemmeside – tages stilling snarest 		<ol style="list-style-type: none"> 1) Anna, Lene og Hanne mødes 5/6 vedr. dette, Ansvarlig; Anna samt interesserede. 2) En rigtig go dag, vi mener at vi har gjort et positivt indtryk på børn og voksne i gågaden 3) Under punkt 1, men det er besluttet at vi siger ja til tilbuddet. 4) Vi "parkerer" dette punkt for nu. 5) Under punkt 1, vi går videre med ideen 6) Halloween i gågaden: <ul style="list-style-type: none"> • Salg af kakao? Ansvarlig Katja • Skolen laver et opslag om at opfordre til at deltage udklædt i paraden. Jul på torvet igen? Gerne flere ideer 7) Ansvarlig Morten undersøger med Jonas og Malthe og ellers kontaktes NordVest365 vedr. et tilbud. Håber denne kunne være klar til skolestart i august 	
8.	Opsamling på sommerskole ide for uge 32		Et "område projekt" og knap så meget skoleprojekt? Nedsættes et udvalg? Karate? Fodboldgolf? Bordtennis? Jumping? Madlavning? Anna vil godt undersøge muligheden for at lave en	

			vandaktivitet tirsdag i U32 fx 14-16/17.	
9.	Status fra arbejdsgrupperne 1) Evaluering af arbejdsdag (byggeudvalget) (arbejdsgruppen) 2) Status fra rengøring (HW har kontakt til jobcenteret)		1) 2 familier skal have en opgave, 4 familier var fraværende. De får en opgave og en tidsramme for opgaven. Men go og produktiv dag 2) Jobcenteret sender 2 CVér som Hanne vil tage se på og tage en snak med.	
10.	Opsamling på nedlukning af børnehus (hvad skal der ske med div. Materiel)		For ikke at lukke vores muligheder for at starte op igen, vil vi på nuværende tidspunkt ikke skille os af med noget særligt der inde fra. Meget kan skolen og SFO bruge.	
11.	Datoer fremadrettet for bestyrelsesmøderne		4. juni - 20. august – 24. oktober – 26. november Godkendt	
12.	Evt.		Indslag til sponsordag; Hjerteløber infomøde	